

DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC
(CONCESSIONNAIRES RÉSEAUX ET SOUS-TRAITANTS)

Ce document n'a aucune valeur d'autorisation, l'accord de la commune ne sera effectif qu'après
réception par l'entreprise d'un arrêté municipal

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Date d'arrivée : ____ / ____ / ____

N° d'arrêté : PM / ____ / ____ / ____

DEMANDEUR (CONCESSIONNAIRE DU RÉSEAU)

Raison sociale : _____

N° SIRET : _____

N° TVA Intracommunautaire : _____

Adresse : _____

Complément d'adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Téléphone : ____ - ____ - ____ - ____ - ____ Portable : ____ - ____ - ____ - ____ - ____

Nom de contact : _____

E-mail : _____

EXÉCUTANT

Raison sociale : _____

N° SIRET : _____

N° TVA Intracommunautaire : _____

Adresse : _____

Complément d'adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Téléphone : ____ - ____ - ____ - ____ - ____ Portable : ____ - ____ - ____ - ____ - ____

Nom de contact : _____

E-mail : _____

PARAPHE :

Première demande

Prolongation

Référence de la précédente autorisation : PM / _____ / _____ / _____

NATURE ET LOCALISATION DES TRAVAUX

Nature des travaux : _____

Lieu des travaux : _____

Date(s) des travaux et les horaires(s) souhaités :

Le _____ / _____ / _____ de _____ h _____ à _____ h _____

ou

Du _____ / _____ / _____ au _____ / _____ / _____

de _____ h _____ à _____ h _____

Hors agglomération

En agglomération

Chaussée bidirectionnelle

Nombre de voie (s) : _____

Chaussée unidirectionnelle

Nombre de voie(s) : _____

Côté Concerné : Droit Gauche

Largeur de la chaussée : _____ ml

Longueur totale concernée : _____ ml

Largeur minimale de chaussée restant disponible : _____ ml

Tranchée longitudinale

Tranchée transversale

Longueur de tranchée à maintenir ouverte : _____ ml

Largeur moyenne de la tranchée : _____ ml

RÉSERVATION D'EMPLACEMENT DE STATIONNEMENT

Motif de la demande : _____

Lieu de la Réserve^{*2} : _____

^{*2} Joindre une photo si possible du lieu souhaité

Date(s) de l'opération et horaires(s) souhaités :

Le _____ / _____ / _____ de _____ h _____ à _____ h _____

ou

Du _____ / _____ / _____ au _____ / _____ / _____ de _____ h _____ à _____ h _____

Mise en place des panneaux d'interdiction : Le demandeur ^{*3} Les Services Techniques (Mairie)

^{*3} : La mise en place des panneaux d'interdiction de stationner devra être effectuée 48 heures à l'avance par le demandeur, une photographie de l'installation devra être transmise le jour même aux adresses courriels suivantes : police-municipale@villedebeausoleil.fr et odp@villedebeausoleil.fr

Nombre d'emplacements : _____

PARAPHE :

TOUTE AUTRE OCCUPATION

Motif de la demande : _____

Lieu de l'occupation : _____

Date(s) de l'opération et les horaires(s) souhaités :

Le ____ / ____ / ____ de ____ h ____ à ____ h ____

ou

Du ____ / ____ / ____ au ____ / ____ / ____ de ____ h ____ à ____ h ____

		Longueur x Largeur
Échafaudage / Sapine / Palissade *1	_____ ml	_____ x _____
Barrière Provisoire	_____ ml	_____ x _____
Base de vie	_____ m ²	_____ x _____
Emprise de chantier	_____ m ²	_____ x _____
Bureau de Vente	_____ m ²	_____ x _____
Conteneur / benne à gravais	_____ unité(s)	_____ x _____
Dépôt de matériaux ou déblais	_____ m ²	_____ x _____
Monte-charge	_____ m ²	_____ x _____
Autres : _____	_____ m ² ou ml *1	_____ x _____

*1 rayer la ou les mention(s) inutile(s)

DÉROGATION DE TONNAGE

Objet du transport : _____

Lieu de la livraison : _____

Si le cas, indiquer le nom du chantier : _____

Date(s) du transport et les horaires(s) souhaités :

Le ____ / ____ / ____ de ____ h ____ à ____ h ____

ou

Du ____ / ____ / ____ au ____ / ____ / ____

de ____ h ____ à ____ h ____

CARACTÉRISTIQUES DU VÉHICULE

	VÉHICULE	REMORQUE
PLAQUE D'IMMATRICULATION (carte grise – champ A)		
MARQUE (carte grise – champ D1)		
POIDS TOTAL EN CHARGE (PTAC) (carte grise – champ F2)		
POIDS À VIDE (carte grise – champ G1)		

Dimensions : Longueur _____ m / Largeur _____ m / Hauteur _____ m

Joindre OBLIGATOIREMENT à ce formulaire une copie de ou des cartes grises de(s) véhicule(s) ainsi le Contrôle(s) technique(s) à jour de(s) véhicule(s) sollicité(s)

PARAPHE :

NATURE ET LOCALISATION DE L'INTERVENTION

Nature de l'intervention : _____

Lieu de l'intervention : _____

Date(s) du transport et les horaires(s) souhaités :

Le ____ / ____ / ____ de ____ h ____ à ____ h ____

ou

Du ____ / ____ / ____ au ____ / ____ / ____

de ____ h ____ à ____ h ____

MODIFICATION DE LA CIRCULATION

par pilotage manuel

1) Sens alterné :

jour

par feux tricolores :

nuit

jour et nuit

2) Interdiction de circuler :

Momentanée (préciser la durée) : _____

Intégrale (préciser la durée) : _____

SUSPENSION DE CHANTIER AVEC RÉTABLISSEMENT INTÉGRAL

Tous les jours de ____ heures au lendemain matin ____ heures

Chaque fin de chantier du vendredi^{*2} / samedi^{*2} ____ heures au lundi ____ heures

Autres suspensions : _____

Pas de rétablissement – JUSTIFICATION : _____

^{*2} rayer la ou les mention(s) inutile(s)

OBLIGATIONS POUR LES FERMETURES DE VOIES

À METTRE EN PLACE 1 SEMAINE AVANT LA FERMETURE :

✚ Information pour les riverains par le biais d'un affichage indiquant jour(s) et heures de fermeture

✚ Pose d'un panneau sur fond jaune de dimensions minimales : 120cmx80cm, indiquant jour(s) et heures de fermeture

LE JOUR DE LA FERMETURE :

✚ Prévoir des panneaux « ROUTE BARRÉE » et « DÉVIATION » ainsi qu'un ou des homme(s) trafic à l'entrée de la zone fermée

PIÈCES À JOINDRE À VOTRE DEMANDE

✚ Plan de situation

✚ Mode opératoire

✚ Plan des travaux

✚ Plan de déviation de la circulation (en cas de fermeture intégrale)

✚ Plan 1/200^{ème} précisant l'implantation des infrastructures du chantier

PARAPHE :

DÉPÔT DU DOSSIER

COURRIER

Police Municipale
Occupation du Domaine Public
25, boulevard de la République
06240 BEAUSOLEIL
☎ 04.93.41.71.33

COURRIEL :

odp@villedebeausoleil.fr

IMPORTANT :

Pour être recevable, cette demande doit être adressée au service, au minimum 10 jours ouvrés (hors week-end et jours fériés) avant le début de l'opération.

Pour toute prolongation, votre demande doit être adressée 4 jours ouvrés (hors week-end et jours fériés) avant la fin de votre autorisation.

Toute occupation du domaine public sans autorisation, sera constatée par un procès-verbal et sera verbalisée

ATTENTION :

Pour une dérogation de tonnage sur le Chemin Romain Supérieur et la Route des Serres ne pourra excéder 15T maximum et sur la Place de la Libération ne pourra excéder 5T maximum.

Au regard du règlement de voirie de la commune, les travaux sont interdits pendant la période des vacances de fin d'année.

La demande doit être remplie et signée par le concessionnaire du réseau.

TOUT DOSSIER INCOMPLET, MAL RENSEIGNÉ OU TRANSMIS HORS DÉLAI SERA REFUSÉ



L'auteur de la demande certifie exacts les renseignements fournis et reconnaît avoir pris connaissance des conditions de délivrance des occupations de la voie publique.

A : _____

Le : _____ / _____ / _____

DEMANDEUR
(CONCESSIONNAIRE DU RÉSEAU)

EXÉCUTANT