

DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC  
(CONCESSIONNAIRES RÉSEAUX ET SOUS-TRAITANTS)

Ce document n'a aucune valeur d'autorisation, l'accord de la commune ne sera effectif qu'après réception par l'entreprise d'un arrêté municipal

**CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION**

Date d'arrivée : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

N° d'arrêté : PM / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**DEMANDEUR (CONCESSIONNAIRE DU RÉSEAU)**

Raison sociale : \_\_\_\_\_

N° SIRET : \_\_\_\_\_

N° TVA Intracommunautaire : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Complément d'adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Nom de contact : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

**EXÉCUTANT**

Raison sociale : \_\_\_\_\_

N° SIRET : \_\_\_\_\_

N° TVA Intracommunautaire : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Complément d'adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Nom de contact : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

PARAPHE :

Première demande

Prolongation

Référence de la précédente autorisation : PM / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## NATURE ET LOCALISATION DES TRAVAUX

Nature des travaux : \_\_\_\_\_

Lieu des travaux : \_\_\_\_\_

Date(s) des travaux et les horaires(s) souhaités :

Le \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_  
ou

Du \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

de \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_

Hors agglomération

En agglomération

Chaussée bidirectionnelle

Nombre de voie (s) : \_\_\_\_\_

Chaussée unidirectionnelle

Nombre de voie(s) : \_\_\_\_\_

Côté Concerné :  Droit  Gauche

Largeur de la chaussée : \_\_\_\_\_ ml

Longueur totale concernée : \_\_\_\_\_ ml

Largeur minimale de chaussée restant disponible : \_\_\_\_\_ ml

Tranchée longitudinale

Tranchée transversale

Longueur de tranchée à maintenir ouverte : \_\_\_\_\_ ml

Largeur moyenne de la tranchée : \_\_\_\_\_ ml

## RÉSERVATION D'EMPLACEMENT DE STATIONNEMENT

Motif de la demande : \_\_\_\_\_

Lieu de la Réserve<sup>\*2</sup> : \_\_\_\_\_

<sup>\*2</sup> Joindre une photo si possible du lieu souhaité

Date(s) de l'opération et horaires(s) souhaités :

Le \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_  
ou

Du \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_

Mise en place des panneaux d'interdiction :  Le demandeur <sup>\*3</sup>  Les Services Techniques (Mairie)

<sup>\*3</sup> : La mise en place des panneaux d'interdiction de stationner devra être effectuée 48 heures à l'avance par le demandeur, une photographie de l'installation devra être transmise le jour même aux adresses courriels suivantes : [police-municipale@villedebeausoleil.fr](mailto:police-municipale@villedebeausoleil.fr) et [odp@villedebeausoleil.fr](mailto:odp@villedebeausoleil.fr)

Nombre d'emplacements : \_\_\_\_\_

PARAPHE :

## TOUTE AUTRE OCCUPATION

Motif de la demande : \_\_\_\_\_

Lieu de l'occupation : \_\_\_\_\_

Date(s) de l'opération et les horaires(s) souhaités :

Le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

ou

Du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

		Longueur x Largeur
Échafaudage / Sapine / Palissade *1	_____ ml	_____ x _____
Barrière Provisoire	_____ ml	_____ x _____
Base de vie	_____ m <sup>2</sup>	_____ x _____
Emprise de chantier	_____ m <sup>2</sup>	_____ x _____
Bureau de Vente	_____ m <sup>2</sup>	_____ x _____
Conteneur / benne à gravais	_____ unité(s)	_____ x _____
Dépôt de matériaux ou déblais	_____ m <sup>2</sup>	_____ x _____
Monte-charge	_____ m <sup>2</sup>	_____ x _____
Autres : _____	_____ m <sup>2</sup> ou ml *1	_____ x _____

\*1 rayer la ou les mention(s) inutile(s)

## DÉROGATION DE TONNAGE

Objet du transport : \_\_\_\_\_

Lieu de la livraison : \_\_\_\_\_

Si le cas, indiquer le nom du chantier : \_\_\_\_\_

Date(s) du transport et les horaires(s) souhaités :

Le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

ou

Du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

## CARACTÉRISTIQUES DU VÉHICULE

	VÉHICULE	REMORQUE
PLAQUE D'IMMATRICULATION (carte grise – champ A)		
MARQUE (carte grise – champ D1)		
POIDS TOTAL EN CHARGE (PTAC) (carte grise – champ F2)		
POIDS À VIDE (carte grise – champ G1)		

Dimensions : Longueur \_\_\_\_\_ m / Largeur \_\_\_\_\_ m / Hauteur \_\_\_\_\_ m

**Joindre OBLIGATOIREMENT à ce formulaire une copie de ou des cartes grises de(s) véhicule(s) ainsi le Contrôle(s) technique(s) à jour de(s) véhicule(s) sollicité(s)**

PARAPHE :

## NATURE ET LOCALISATION DE L'INTERVENTION

Nature de l'intervention : \_\_\_\_\_

Lieu de l'intervention : \_\_\_\_\_

Date(s) du transport et les horaires(s) souhaités :

Le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

ou

Du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

## MODIFICATION DE LA CIRCULATION

par pilotage manuel

1) Sens alterné :

jour

par feux tricolores :  nuit

jour et nuit

2) Interdiction de circuler :

Momentanée (préciser la durée) : \_\_\_\_\_

Intégrale (préciser la durée) : \_\_\_\_\_

## SUSPENSION DE CHANTIER AVEC RÉTABLISSEMENT INTÉGRAL

Tous les jours de \_\_\_\_ heures au lendemain matin \_\_\_\_ heures

Chaque fin de chantier du vendredi<sup>\*2</sup> / samedi<sup>\*2</sup> \_\_\_\_ heures au lundi \_\_\_\_ heures

Autres suspensions : \_\_\_\_\_

Pas de rétablissement – JUSTIFICATION : \_\_\_\_\_

\*2 rayer la ou les mention(s) inutile(s)

## OBLIGATIONS POUR LES FERMETURES DE VOIES

### À METTRE EN PLACE 1 SEMAINE AVANT LA FERMETURE :

✚ Information pour les riverains par le biais d'un affichage indiquant jour(s) et heures de fermeture

✚ Pose d'un panneau sur fond jaune de dimensions minimales : 120cmx80cm, indiquant jour(s) et heures de fermeture

### LE JOUR DE LA FERMETURE :

✚ Prévoir des panneaux « ROUTE BARRÉE » et « DÉVIATION » ainsi qu'un ou des homme(s) trafic à l'entrée de la zone fermée

## PIÈCES À JOINDRE À VOTRE DEMANDE

✚ Plan de situation

✚ Mode opératoire

✚ Plan des travaux

✚ Plan de déviation de la circulation (en cas de fermeture intégrale)

✚ Plan 1/200<sup>ème</sup> précisant l'implantation des infrastructures du chantier

PARAPHE :

## DÉPÔT DU DOSSIER

### COURRIER

Police Municipale  
Occupation du Domaine Public  
25, boulevard de la République  
06240 BEAUSOLEIL  
☎ 04.93.41.71.33

### COURRIEL :

[odp@villedebeausoleil.fr](mailto:odp@villedebeausoleil.fr)

### IMPORTANT :

Pour être recevable, cette demande doit être adressée au service, au minimum 10 jours ouvrés (hors week-end et jours fériés) avant le début de l'opération.

Pour toute prolongation, votre demande doit être adressée 4 jours ouvrés (hors week-end et jours fériés) avant la fin de votre autorisation.

Toute occupation du domaine public sans autorisation, sera constatée par un procès-verbal et sera verbalisée

### ATTENTION :

Pour une dérogation de tonnage sur le Chemin Romain Supérieur et la Route des Serres ne pourra excéder 15T maximum et sur la Place de la Libération ne pourra excéder 5T maximum.

Au regard du règlement de voirie de la commune, les travaux sont interdits pendant la période des vacances de fin d'année.

La demande doit être remplie et signée par le concessionnaire du réseau.

TOUT DOSSIER INCOMPLET, MAL RENSEIGNÉ OU TRANSMIS HORS DÉLAI SERA REFUSÉ



L'auteur de la demande certifie exacts les renseignements fournis et reconnaît avoir pris connaissance des conditions de délivrance des occupations de la voie publique.

A : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

DEMANDEUR  
(CONCESSIONNAIRE DU RÉSEAU)

EXÉCUTANT